

**ДОГОВОР №**  
**ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ МЕТРОЛОГИЧЕСКИХ УСЛУГ**

г. Магадан

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Магаданской области и Чукотском автономном округе» (ФБУ «Магаданский ЦСМ»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Худолеева Олега Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание Исполнителем по заданию и за счет Заказчика метрологических услуг (далее – услуг) по:

- поверке (калибровке) средств измерений (далее – СИ), входящих в область аккредитации ФБУ «Магаданский ЦСМ»;

- аттестации испытательного оборудования;

- метрологическому контролю.

1.2. Стоимость услуг указана в Приложении № 1 - Спецификация (далее – Спецификация), которое является неотъемлемой частью Договора.

1.3. Перечень услуг и сроки представления указаны в Приложении № 2 – Графики (далее – Графики), которое является неотъемлемой частью Договора.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Оказывать услуги согласно Спецификации до 30 (тридцати) рабочих дней с момента представления СИ Исполнителю и в соответствии с требованиями нормативных документов. Под нормативными документами понимаются Федеральные законы, ГОСТы, Правила по метрологии, Методики, и т.п., определяющие порядок оказания и документального оформления метрологических услуг.

2.1.1.1. Передать сведения о результатах поверки средств измерений, сведения о владельце средств измерений (наименование юридического лица или фамилии и инициалы индивидуального предпринимателя) в целях ее подтверждения в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений в соответствии с «Порядком создания и ведения Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений, передачи сведений в него и внесения изменений в данные сведения, предоставления содержащихся в нем документов и сведений», предусмотренным частью 3 статьи 20 Федерального закона № 102-ФЗ, приказ Минпромторга РФ №37 от 13.01.2022 «О внесении изменений в Порядок создания и ведения Федерального информационного фонда по обеспечению единства измерений, передачи сведений в него и внесения изменений в данные сведения, предоставления содержащихся в нем документов и сведений, утвержденный приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 2906» в срок установленный приказом Минпромторга России от 31.07.2020 N 2510 «Об утверждении Порядка проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке»

2.1.1.2. Срок передачи результатов поверки в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений (сокращенно – ФИФ) определяется в соответствии с действующим законодательством.

2.1.2. Выдавать Заказчику на принятые СИ документ установленной формы - расписка. В расписке указывается дата принятия СИ и комплектация принятых СИ.

2.1.3. По согласованию с Заказчиком провести поверку СИ, не включённых в график или с нарушенными сроками, указанными в графике.

2.1.4. По желанию Заказчика выполнить срочную поверку СИ, если это допустимо по технологии поверки.

2.1.5. Обеспечить сохранность переданных СИ в течение срока выполнения работ и 25 рабочих дней после их окончания. Исполнитель безвозмездно хранит СИ в течение 25 рабочих дней с момента окончания работ. По истечению указанных сроков применяются положения п. 2 ст. 897 ГК РФ.

2.1.6. По завершении оказания услуг выдать принадлежащие Заказчику СИ, счета-фактуры, акты (на оказанные услуги).

Порядок проведения поверки СИ изложен в Приказе Минпромторга России от 31.07.2020г. № 2510 «Об утверждении порядка проведения поверки средств измерений, требования к знаку поверки и содержанию свидетельства о поверке».

Порядок проведения калибровки средств измерений изложен в Федеральном Законе от 26.06.2008г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

**Свидетельства (извещение о непригодности), если они предусмотрены нормативной документацией выдаются по письменному заявлению Заказчика, согласно п. 22, приложения № 1, приказа 2510 от 31.07.2020г.**

2.1.7. В случае расторжения Договора вернуть Заказчику внесенную предоплату за вычетом стоимости фактически оказанных услуг.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Не приступать к оказанию услуг, если у Заказчика имеется непогашенная дебиторская задолженность, до момента её оплаты Заказчиком (предъявления Заказчиком платежного поручения с отметкой банка (квитанции) или поступления денежных средств на лицевой счет Исполнителя).

2.2.2. Увеличить установленный пунктом 2.1.1. срок оказания услуг до 60 (шестидесяти) рабочих дней, в случае нарушения Заказчиком сроков представления СИ установленных пунктом 2.3.2.

2.2.3. В случае не оплаты Заказчиком окончательного платежа за поверку СИ в порядке ст. 329, ст. 712 ГК РФ задержать выдачу СИ и документов о результатах поверки до внесения соответствующей платы.

2.2.4. Распорядиться невостребованными СИ, по истечении 2 (двух) месяцев с момента окончания действия настоящего Договора, в порядке, установленном ст.899 ГК РФ.

2.2.5. Не приступать к оказанию услуг по настоящему Договору при несоблюдении Заказчиком требований пункта 2.3.2.

2.2.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке, направив письменное уведомление другой Стороне. Договор прекращает свое действие с даты, указанной в уведомлении, но не ранее чем через 5 (пять) рабочих дней после получения уведомления другой Стороной.

### **2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Доставлять СИ к месту оказания услуг и обратно самостоятельно и за свой счет.

2.3.1.1. В случаи необходимости доставлять специалистов и эталонное оборудование ФБУ «Магаданский ЦСМ», необходимое для поверки СИ к месту оказания услуг и обратно самостоятельно и за свой счет.

2.3.2. Представлять СИ не позднее 5 (пятого) числа месяца, указанного в Графике, в технически исправном состоянии, расконсервированными, очищенными от грязи, как правило, без упаковочной тары, укомплектованные техническим описанием (на русском языке), руководством (инструкцией) по эксплуатации (на русском языке), методиками поверки, калибровки, аттестации (на русском языке), паспортом (формуляром), свидетельством о последней поверке, соединительными проводами и кабелями и другими устройствами, необходимыми для оказания услуг.

2.3.3. Предоставить СИ не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до окончания срока действия Договора.

2.3.4. Представлять СИ, эксплуатируемые в (на) агрессивных (специальных) средах обеззараженными, нейтрализованными, дезактивированными. Указанные СИ принимаются только при наличии справки, подтверждающей выполнение владельцами СИ необходимых мероприятий по обеззараживанию, нейтрализации, дезактивации.

2.3.5. До начала работ в текущем периоде погасить имеющуюся дебиторскую задолженность.

2.3.6. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя, согласно условиям настоящего Договора.

2.3.7. При получении СИ представить расписку и надлежаще оформленную доверенность на представителя Заказчика, проверить состояние СИ и документацию на них, их комплектность.

2.3.8. При оказании услуг на месте эксплуатации СИ:

2.3.8.1. Предоставлять Исполнителю соответствующие помещения, вспомогательный персонал (специалистов, грузчиков), транспорт, возможность использования эталонов, и вспомогательного оборудования Заказчика (по необходимости).

2.3.8.2. Подготовить СИ для оказания услуг.

2.3.9. Для оказания услуг сторонним организациям, до начала работ, Заказчик обязан предоставить заявку для выставления счета с наименованиями СИ, заводскими номерами приборов и указанием принадлежности перечисленных приборов к организации, в которой они эксплуатируются.

### **2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Знакомиться с действующими Прейскурантами цен на услуги Исполнителя.

2.4.2. Расторгнуть договор в одностороннем порядке, уведомив Исполнителя не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения, в случае, если Исполнитель без уважительных причин не приступает к оказанию услуг по Договору по истечении одного месяца от даты приемки СИ или получения предоплаты. При этом поступивший Исполнителю авансовый платеж подлежит возврату по письменному запросу Заказчика, в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.4.3. Проверить ход оказания услуг по Договору без вмешательства в оперативную деятельность Исполнителя.

## **3. Стоимость услуг и порядок оплаты.**

3.1. Стоимость услуг определяется Прейскурантом цен Исполнителя, утвержденным, действующим на момент предоставления СИ, и увеличивается на сумму налога (20% НДС).

Общая стоимость оказываемых услуг по настоящему Договору, согласно Спецификации, составляет **0,00 (00 тысяч 00) руб. 00 коп, в том числе НДС 20% 00 00 (00 тысяч 00) руб. 00 коп.**

Цена настоящего договора является твердой и определяется на весь срок его действия.

3.2. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком предварительно в течение 10 (десяти) рабочих дней, путем наличного либо безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленного по заявке Заказчика счета в размере 100% .

3.3. В случае наличия дебиторской задолженности все поступающие финансовые средства текущего периода идут на погашение задолженности Заказчика.

3.4. За оказание услуг предусмотренных п.п. 2.1.3, 2.1.4 Исполнителем взимается дополнительная плата в % от стоимости оказанных услуг, а по п. 2.1.5 в натуральной величине:

- за срочную поверку СИ в течение 1 дня – 100 %,

- за срочную поверку СИ в течение 3 - 5 дней - 50%,

- за поверку приборов вне Графика - 50%,

- за каждый день хранения одной единицы СИ по истечению срока – 100 рублей.

3.5. При оказании услуг на оборудовании Заказчика Исполнителем предоставляется скидка в размере 10%.

3.6. За оказание услуг по юстировке, Исполнителем взимается дополнительная плата по фактически затраченным чел/часам.

## **4. Порядок сдачи и приема услуг.**

4.1. Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения, оформляет в установленном порядке и возвращает Исполнителю Акт об оказании услуг, либо предоставляет мотивированный отказ от подписания. Если Заказчик не предоставляет в установленный срок Исполнителю, подписанный Акт об оказании услуг, то работы считаются принятыми за подписью Исполнителя и претензии к Исполнителю отсутствуют. Мотивированный отказ от подписания Акта об оказании услуг считается направленным своевременно, если он поступил Исполнителю или направлен почтой не позднее указанного выше срока.

4.2. По окончании поверки СИ сведения о результатах, в целях подтверждения поверки, передаются в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений.

В случае несоответствия метрологических характеристик данным, указанным в описании типа СИ, информация об этом вносится в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений. В этом случае метрологические услуги считаются оказанными в полном объеме и оплачиваются в соответствии с п. 3.2. Договора.

4.3. Все претензии к Исполнителю по комплектности СИ предъявляются Заказчиком в письменном виде при приеме оказанных услуг. После выдачи СИ представителю Заказчика или выезда представителей Исполнителя с места оказания услуг по Договору, претензии Исполнителем не принимаются.

## 5. Ответственность сторон.

5.1. Исполнитель несет ответственность за виновные действия со своей стороны, повлекшие порчу, утрату принятых для оказания метрологических услуг СИ, в размере стоимости утраченных приборов, либо стоимости ремонта поврежденного прибора, либо производит ремонт за свой счет.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. За нарушение Исполнителем сроков оказания услуг Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки, за исключением случаев несоблюдения Заказчиком требований пункта 2.3.2.

5.4. Размер неустойки устанавливается 0,1 (ноль целых одна десятая) % от стоимости просроченной услуги по Договору за каждый день просрочки, но не более 5 (пяти)% суммарно за весь период исполнения Договора.

5.5. При несвоевременной оплате работ Заказчик уплачивает пеню за просрочку платежей в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной в срок суммы в соответствии с ч.1 ст. 395 ГК РФ.

5.6. При нарушении Заказчиком номенклатуры средств измерений определенной в Спецификации Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 10 (десяти)% от упущенной выгоды.

## 6. Срок действия договора и другие условия.

6.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами, указанной на титульном листе и действует до 31 декабря 2023 года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения обязательств Сторонами.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон. Дополнения или изменения договора оформляются Дополнительным соглашением, которое выполняется Стороной, предполагающей данные дополнения или изменения, и направляет в адрес другой Стороны.

6.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Договора от исполнения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Стороны подтверждают, что настоящий Договор, иные документы, связанные с исполнением настоящего Договора, переданные по факсимильной, электронной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны, подписанной уполномоченными Сторонами лицами и заверенные печатями, имеют юридическую силу до обмена оригиналами, которые направляются в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты их подписания.

6.6. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Магаданской области.

6.7. Копии учредительных документов, аттестат аккредитации, Прейскуранты цен и другие документы Исполнителя, размещены на сайте: [www.mcsms.ru](http://www.mcsms.ru).

6.8. Оперативное решение вопросов, связанных с Договором, осуществляют:

**От Заказчика:** \_\_\_\_\_

**От Исполнителя:** расчетно-договорной отдел тел. 8(4132)62-75-47, 64-26-36;

6.9. Настоящий Договор не может быть использован в рамках проводимых торгов или закупочных процедур, в качестве согласия Исполнителя на его привлечение как соисполнителя или коллективного участника на стороне Заказчика.

6.10. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.11. На момент заключения настоящего Договора имеет следующие приложения:

Приложение № 1 к настоящему договору – Спецификация;

Приложение № 2 к настоящему договору – График.

## 7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

7.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

**Каналы уведомления Заказчика:** \_\_\_\_\_.

**Каналы уведомления** ФБУ «Магаданский ЦСМ» о нарушениях каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки: [magstandart@maglan.ru](mailto:magstandart@maglan.ru), юрисконсульт тел.(4132)62-56-87.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 7.1. настоящей оговорки, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

7.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 7.1. настоящей оговорки с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.4. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений пункта 7.1. настоящей оговорки и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с пунктом 7.2. настоящей оговорки, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

## **8. Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора и которое стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2 При наступлении обстоятельств, указанных в п.8.1 каждая сторона в течение 10 суток должна известить о них в письменном виде другую сторону.

8.3 В связи с непредвиденными обстоятельствами и введением режима повышенной готовности и самоизоляции в связи с обострением ситуации и угрозой распространения новых инфекционных заболеваний COVID-2019 и т.п. на территории Российской Федерации, в связи с введением обязательных требований и ограничений на выезд сотрудников Исполнителя с территории Магаданской области, требований и ограничений связанных с въездом на территорию Магаданской области с территории других субъектов РФ, а также ограничений устанавливаемых нормативными правовыми актами субъектов и РФ на въезд и перемещение по территории других субъектов РФ, срок выполнения работ по договору продлевается на время действия вышеуказанных требований и ограничений, штрафные санкции к Исполнителю за нарушение сроков выполнения работ (оказания услуг) не применяются.

## **9. Конфиденциальность**

9.1 Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого, связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной.

9.2 Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего Договора. Иное допускается только с письменного согласия другой Стороны или в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

## **10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:**

**«Исполнитель»:** Федеральное бюджетное учреждение «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Магаданской области и Чукотском автономном округе» (ФБУ «Магаданский ЦСМ»), 685000, г. Магадан, ул. Скуридина, д. 5 «Б», ИНН 4909036499, КПП 490901001, л/с 20476Х89240 в УФК по Магаданской области, Единый казначейский счет 40102810945370000040, Казначейский счет 0321464300000014700 ОТДЕЛЕНИЕ МАГАДАН БАНКА РОССИИ/УФК по Магаданской области г Магадан, БИК 014442501, тел. (4132) 62 75-47, 64-26-36, эл. почта: [magstandart@maglan.ru](mailto:magstandart@maglan.ru)

**«Заказчик»:**

**Исполнитель**  
**Директор**  
**ФБУ «Магаданский ЦСМ»**

\_\_\_\_\_ **О.В. Худолеев**  
М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
М.П.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

№	Наименование товара	Единица изме- рения	Коли- чество	Цена, (Руб.)	Сумма, (Руб.)

**Исполнитель**  
**Директор**  
**ФБУ «Магаданский ЦСМ»**

\_\_\_\_\_ **О.В. Худолеев**  
М.П.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
М.П.